

# DECOUVRIR ET MAÎTRISER WINDOWS

## Windows

### ➔ L'environnement et les principes de base de Windows

- L'écran Windows
- Manipuler la souris
- Démarrer un programme ou un logiciel
- Manipuler les fenêtres
- Arrêter l'ordinateur correctement

### ➔ Créer et organiser des fichiers

- Découvrir le contenu de l'ordinateur
- Comprendre et travailler avec les dossiers et fichiers

### ➔ Gérer plusieurs utilisateurs

- Gérer les différents comptes : création, modification, suppression

### ➔ Personnaliser son environnement de travail

- Changer le papier peint
- Installer un écran de veille
- Modifier la couleur de l'écran et des fenêtres
- Utiliser un thème
- Modifier la date et l'heure
- Créer et supprimer un raccourci

NIVEAU : DEBUTANT

### But général

Apporter aux participants une approche leur permettant de profiter au mieux de l'outil informatique

### Public

Administrateurs et dirigeants associatifs, salariés **novices** en informatique

### Objectifs

- Découvrir et maîtriser le fonctionnement et l'utilisation du système d'exploitation Windows
- Organiser et optimiser son poste de travail sous Windows
- Prévenir et remédier aux problèmes de fichiers associés à certaines applications



**Mardi 12 janvier 2010**

Horaires : 9h30 à 17h30

Lieu : Maison des Sports  
15 place de la Joliette  
13002 MARSEILLE

**FRAIS D'INSCRIPTION**  
10 euros par participant

MOUVEMENT SPORTIF  
FORMEZ-VOUS  
POUR MEILLEUR DIRIGER